



Prettig blijven samenwerken. Wij zijn **voor**.

Algemene Voorwaarden Zelfstandig Professional (ZPer)

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtshandelingen, aanbiedingen en overeenkomsten waarop VOOR deze Algemene Voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
- Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen VOOR en de ZPer zijn overeengekomen.

Inschrijving

- VOOR bemiddelt en begeleidt ZPers bij de totstandkoming van (interim) opdrachten bij opdrachtgevers van VOOR. Een ZPer die zich herkent in de werkwijze en filosofie van VOOR, kan zich op de website van VOOR (www.voor.nl) inschrijven als ZPer in de database van VOOR.
- Een ZPer schrijft zich in bij VOOR om:
 - op basis van vertrouwen, openheid en transparantie samen te werken
 - haar/zijn mogelijkheden als ZPer en ondernemer te vergroten
 - dat zij/hij gelooft dat 'zaken doen' en 'goed doen' elkaar versterken
- Een ZPer die zich inschrijft bij VOOR stelt zijn gegevens beschikbaar aan VOOR met het doel te worden geselecteerd voor een (interim)opdracht. Na inschrijving kan VOOR de ZPer uitnodigen voor een oriënterend gesprek.
- VOOR draagt bij haar opdrachtgevers altijd in eerste instantie ZPers voor uit het netwerk van VOOR ZPers. Ingeschreven ZPers kunnen aan een inschrijving in de database van VOOR geen recht op een opdracht ontleen.

Rechten ZPer

De belangrijkste rechten voor de ZPer bij inschrijving bij VOOR zijn:

- VOOR brengt in voorkomende gevallen opdrachtgevers van (interim)opdrachten in contact ZPers voor de vervulling van (interim)opdrachten. VOOR begeleidt en adviseert de ZPer en opdrachtgever minimaal tijdens een voordrachtsgesprek en de eindevaluatie van een (interim)opdracht.

- De ZPer mag gratis deelnemen aan het jaarlijkse feest voor de uitreiking van het VOORbeeld wanneer zij/hij in dat jaar door VOOR op een (interim)opdracht bemiddeld is.
- De ZPer mag haar/zijn stem uitbrengen voor de jaarlijkse VOORbeeld verkiezing wanneer zij/hij in dat jaar door VOOR op een (interim)opdracht bemiddeld is.
- De ZPer kan op uitnodiging van VOOR, toetreden tot het netwerk van VOOR ZPers en de voordelen genieten van een VOOR ZPer.
- De ZPer ontvangt een aanbrengfee voor het aanbrengen van een lead die leidt tot een (interim) opdracht, conform de aanbrengregels van VOOR.

Voorwaarden & werkwijze

De ZPer dient aan de volgende minimum-eisen te voldoen:

- staat ingeschreven bij de KvK.
- beschikt over een BTW-nummer.
- beschikt over een VAR WUO/DGA-verklaring, of gelijksoortige toekomstige regeling.
- geeft op verzoek van VOOR referenties op binnen vorige opdrachtgevers.

Ten behoeve van de totstandkoming van een (interim)opdracht die door VOOR is bemiddeld, sluit de ZPer op eigen naam een overeenkomst met de opdrachtgever. De ZPer factureert rechtstreeks en zonder tussenkomst van VOOR aan de opdrachtgever.

De dienstverlening van de ZPer aan de opdrachtgever valt geheel onder de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de ZPer. VOOR is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade, direct of indirect, die voortvloeit uit de dienstverlening van de ZPer. De ZPer vrijwaart VOOR in voorkomende gevallen.



voor

Financieel

De ZPer betaalt, indien hij/zij voor een opdracht is bemiddeld via VOOR, aan VOOR gedurende het eerste jaar van een (opvolgende) (interim) opdracht bij dezelfde opdrachtgever een variabele vergoeding van 15% van de omzet (excl. BTW en excl. reiskosten). Daarna bedraagt de variabele vergoeding 5%. Bij inbreng van een zelf verworven opdracht door de ZPer, danwel bij het zelfstandig verkrijgen van een (interim)opdracht van een opdrachtgever binnen een organisatie waar de ZPer eerder door VOOR is voorgesteld of waarvoor de ZPer eerder een opdracht heeft uitgevoerd via VOOR, bedraagt de variabele vergoeding 5% van de omzet (excl. BTW en excl. reiskosten) gedurende de gehele loop van de opdracht. Er hoeft geen variabele vergoeding van 5% door de ZPer aan VOOR te worden afgedragen over nieuwe of opvolgende (interim) opdrachten bij een opdrachtgever die de ZPer zelf heeft ingebracht.

De ZPer stuurt van elke factuur aan de opdrachtgever gelijktijdig een kopie aan VOOR. Na ontvangst van de kopie facturen, stuurt VOOR aan de ZPer een factuur van de verschuldigde variabele vergoedingen (en afdrachten. De facturen van VOOR aan de ZPer dienen in principe te worden voldaan binnen 2 weken nadat betaling is ontvangen van de factuur van de ZPer, doch in elk geval binnen 60 kalenderdagen na factuurdatum.

In bijzondere omstandigheden (bijvoorbeeld bij faillissement van een opdrachtgever) en onder nader te stellen voorwaarden kan VOOR besluiten om de betaaltermijn te verruimen of om de verschuldigdheid van de variabele vergoeding kwijt te schelden.

VOOR doneert 10% van alle door haar gerealiseerde omzet aan de Stichting VOOR.

Beëindiging inschrijving

Inschrijving in de database van VOOR kan op elk moment door de ZPer worden beëindigd door uitschrijving op de website. VOOR kan besluiten tot uitschrijving van de ZPer bij disfunctioneren van de ZPer, waaronder bij niet of niet behoorlijk naleven van deze algemene voorwaarden door de ZPer, onjuiste advisering leidend tot klachten casu quo claims van de opdrachtgever over de dienstverlening van de ZPer, of wanneer de ZPer niet (langer) volgens de kernwaarden van VOOR handelt. Eventuele variabele vergoedingen blijven na uitschrijving verschuldigd volgens de financiële bepalingen van deze algemene voorwaarden indien op het moment van uitschrijving een (interim)opdracht loopt.

Privacybeleid

VOOR werkt volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Dit wil zeggen dat VOOR alleen die informatie registreert van de ZPers, die nodig is voor het goed uitvoeren van haar kernactiviteit (het bemiddelen van ZPers) en het voeren van een goede bedrijfsvoering. VOOR verstrekt geen informatie van ZPers aan anderen of gebruikt deze niet voor andere doeleinden zonder dat de ZPer daarvoor nadrukkelijk toestemming geeft.

VOOR sluit elke aansprakelijkheid uit die op welke manier dan ook, direct of indirect, die een relatie of oorzaak vindt in het registreren, beoordelen, presenteren en anderszins gebruiken van de gegevens van de ZPer waarvoor de ZPer middels inschrijving in de database van VOOR toestemming heeft verleend.

Geschillen

Indien terzake de inschrijving van de ZPer, of daaruit voortvloeiende bemiddelingen door VOOR, een geschil tussen partijen ontstaat, dan zullen zij dit in onderling overleg trachten op te lossen, danwel zo nodig met behulp van Mediation conform het daartoe strekkende reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut te Rotterdam, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de Mediation. Eerst als vast staat dat partijen hun geschillen niet door Mediation kunnen oplossen, zullen zij een beroep doen op de rechter.